

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБУ КЦСОН г. Клинцы и
Клинцовского района

А.К. Сычков

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОБИЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (МОБИЛЬНОЙ БРИГАДЫ)

ГБУ КЦСОН г. КЛИНЦЫ И КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА «СОЦИАЛЬНЫЙ
ЭКСПРЕСС», ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕЙ СОЦИАЛЬНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-
МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ НА МОБИЛЬНОЙ ОСНОВЕ
ГРАЖДАНАМ г. КЛИНЦЫ И КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение служит организационно-методической основой формирования и организации деятельности мобильной службы «Социальный экспресс» (далее - мобильная бригада).

1.2. Мобильная бригада является мобильным формированием, основной целью которого является организация доступа и обеспечение необходимыми услугами граждан пожилого возраста, семей с детьми, инвалидов, проживающих в отдалённых населённых пунктах со слаборазвитой социально-бытовой и транспортной инфраструктурой, позволяющее обеспечивать территориальную доступность и своевременное удовлетворение потребности в неотложной помощи, в том числе выявлении граждан, нуждающихся в оказании социальной и социально-медицинской помощи.

1.3. В своей деятельности мобильная бригада руководствуется международными актами, Конституцией РФ, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, приказами директора Центра, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Мобильная бригада создается на базе ГБУ КЦСОН г. Клинцы и Клинцовского района при отделении срочного социального обслуживания и консультативной помощи и предназначена для оказания социально - бытовых, социально-психологических, социально-правовых, социально-педагогических, социально-трудовых, срочных социальных услуг инвалидам, гражданам пожилого возраста, семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории города Клинцы и Клинцовского района.

1.5. Деятельность мобильной бригады осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями системы оказания социальной поддержки гражданам общественными и другими организациями.

2. Цель и задачи мобильной бригады.

2.1. Целью деятельности мобильной бригады и результатом ее работы является реализация комплексных мер, способствующих стабильному функционированию и развитию системы социальной поддержки граждан, обеспечение государственных гарантий и равных возможностей получения комплексного адресного и дифференцированного социального обслуживания, создание условий, обеспечивающих социальную поддержку, в том числе социальное обслуживание граждан, снижение остроты социальных проблем, улучшение условий и повышение качества жизни граждан, возможность получения услуг по месту проживания, удовлетворённость клиентов.

2.2. Основными задачами мобильной бригады являются:

2.2.1. Предоставление социальных услуг в объеме индивидуальной нуждаемости заявителя и возможности их предоставления в рамках своей компетенции;

2.2.2. Экстренное реагирование и оказание в кратчайшие сроки социальных услуг гражданам, остро нуждающимся в них в силу преклонного возраста, состояния здоровья, конкретной жизненной ситуации;

2.2.3. Принятие мер по устранению причин, обусловивших нуждимость граждан в экстренной социальной помощи.

2.2.4. Внедрение в практику работы мобильной бригады новых форм и методов социального обслуживания населения.

3. Организация и порядок работы мобильной бригады

3.1. Мобильная бригада создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБУ КЦСОН г. Клинцы и Клинцовского района.

3.2. Мобильную бригаду возглавляет заведующий отделением срочной социальной и консультативной помощи, назначенный приказом директора Центра.

3.3. Заведующий отделением организует работу мобильной бригады, осуществляет контроль за деятельностью мобильной бригады, оказывает сотрудникам организационно-методическую и практическую помощь.

3.4. Состав мобильной бригады утверждается приказом директора ГБУ КЦСОН г. Клинцы и Клинцовского района.

3.5. Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.

3.6. Режим работы мобильной бригады: с 8.30 до 17.45 часов.

3.7. Выезд мобильной бригады осуществляется в режиме рабочего времени Центра:

- по заявкам граждан, нуждающихся в социальных услугах в экстренном порядке;
- по заявкам специалистов по социальной работе по участковому принципу;
- по заявкам общественных организаций, граждан, должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и учреждений, выявивших граждан, нуждающихся в социальных услугах в экстренном порядке;
- в соответствии с планом работы Центра.

3.8. Прием заявок по неотложным вызовам осуществляется по телефону Центра - 4-54-85.

Информация о наличии заявок на выезд мобильной бригады передается непосредственно заведующему отделением срочной и консультативной помощи для внесения в Журнал регистрации и исполнения экстренных заявок по решению социально-бытовых проблем граждан.

3.9. По неотложным вызовам выезд мобильной бригады организуется в течение суток с момента поступления экстренной заявки.

3.10. В случае поступления сигнала об угрозе жизни, здоровью и безопасности гражданина, требующего немедленного реагирования, специалисты мобильной бригады обязаны незамедлительно сообщить об этом в уполномоченные органы и учреждения по месту жительства гражданина и

организовать выезд мобильной бригады в течение трех часов с момента поступления сигнала.

3.11. График плановых выездов и состав мобильной бригады формирует руководитель бригады. Состав мобильной бригады утверждается директором Центра.

3.12. По результатам выезда специалисты мобильной бригады предоставляют отчет руководителю бригады.

3.13. По итогам обследования и результатам работы мобильной бригады специалистами оформляется протокол оценки нуждаемости (при первичном обследовании) либо запись об изменениях и дополнениях в индивидуальную программу работы с гражданином, а также составляется социальный паспорт гражданина или семьи с заключением договоров.

4. Социальные услуги, оказываемые мобильной бригадой.

4.1. Мобильной бригадой предоставляются социальные услуги, входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, утвержденный постановлением администрации Брянской области.

Мобильная бригада, по личному заявлению гражданина, может оказывать дополнительные социально-значимые услуги, предоставление которых организовано на базе Центра (далее – дополнительные услуги).

Дополнительные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством услуг, оказываются на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами, установленными комитетом государственного регулирования Брянской области совместно с департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

5. Права специалистов мобильной бригады.

5.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса граждан на социальные услуги.

5.2. Готовить запросы на получение сведений от организаций и учреждений, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию мобильной бригады.

5.3. Участвовать в подготовке и разработке проектов, вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию нормативно - правовых документов и улучшению качества предоставляемых услуг.

6. Ответственность специалистов мобильной бригады.

6.1. За качество предоставляемых социальных услуг семьям с детьми, детям с ограниченными возможностями, инвалидам и гражданам пожилого возраста.

6.2. За нарушение сроков рассмотрения документов, связанных с предоставлением социальных услуг.

6.3. За правильность расчета оплаты предоставляемых социальных услуг.

6.4. За разглашение персональных данных граждан, а также сведений личного характера, полученных при оказании социальных услуг.